



Protokoll der Jahreshauptversammlung der Abteilung Freizeitsport vom 24.03.2022

TOP 1: Begrüßung

20.03h: Begrüßung

Mike stellte die fristgerechte Einladung zur JHV fest. Änderungswünsche zur Tagesordnung gab es keine. Einstimmung wurde Noah zum Schriftführer gewählt.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls des Vorjahres

Das Protokoll der JHV 2021 wurde einstimmig angenommen.

TOP 3: Bericht der Abteilungsleitung

- Die **Mitgliederzahlen** liegen Dank einer zwischenzeitlichen Erholung mit derzeit 1940 Mitglieder nur noch ca. 10% unter der Zahl in 2019 (2151 Mitglieder).
- Das vergangene Jahr war geprägt von **Corona**:
 - Die Öffnung der Hallen während der Sommerferien wurde positiv aufgenommen, ein erneutes Angebot in diesem Sommer wurde von den Mitgliedern gewünscht.
 - Kinder- und Jugendgruppen sind sehr voll, Wartelisten existieren in allen Gruppen.
- **Einführung des digitalen Buchungs- und Teilnehmererfassungssystems Yolawo**
 - Erleichterung durch digitales Erfassungssystem.
 - 80% der Gruppen beteiligen sich an Yolawo.
 - Über E-Mail können Übungsleitungen mit den Teilnehmenden kommunizieren.
 - Yolawo wird nicht zur Kommunikation zwischen Vorstand und Mitgliedern benutzt.
- **Vorstellung der im Oktober 2021 gestarteten SVR App**
 - Entwicklung der App erfolgte zusammen mit den Abteilungen Fußball und Tennis
 - Neue Kommunikationsmöglichkeiten über Chatgruppen.
 - Intensivierung des Vereinslebens durch Terminkalender und Schwarzes Brett.
 - Der Terminkalender ist nur in der App zu finden.
 - Artikel werden direkt von der Homepage übernommen.
- **Förderung eines einheitlichen Auftretens/Layouts des Vereins**
 - Der Gesamtverein und die Abteilungen arbeiten an einem einheitlichen Auftreten des Vereins.
 - Beispiel Flyer und Schaukasten in Allerheiligen, in denen die Aushänger der Abteilung Freizeitsport einem einheitlichen Design folgen.
- **Patenschaften für Mannschaften**
 - Das Konzept der Patenschaften für Mannschaften wurde erstmals gestartet.
 - Konkrete Zuwendungen für einzelne Mannschaften durch die Übernahme von Patenschaften.



- Die Paten begleiten eine Gruppe in ihrem Entwicklungsprozess.
- Mittlerweile konnten sechs Paten mit Zuwendungen von über 3.000,- € gewonnen werden.
- **Jugendstammtisch,**
 - Ein Jugendstammtisch wurde neu gegründet, um junge Leute für das Vereinsleben zu begeistern und Perspektiven einer Mitarbeit im Verein aufzuzeigen.
- **Erstellung von Richtlinien und Informationen:**
 - Definition von Kursen und Gruppen,
 - Kostenübernahme von Fortbildungen.
 - BuT-Handreichung. (BuT = Bildung und Teilhabe)
 - Regelung von Ehrungen.
 - Neuer Übungsleitervertrag für junge geeignete Menschen ab einem Alter von 16 Jahre.
 - Finanzielle Unterstützung bei Teambuilding, Wettkampfvorbereitungen, Jugendfahrten
 - Aufgabenmatrix.
- **Einstellung von neuen Kräften zur Unterstützung der Abteilungsleitung:**
 - Meike Pillekamp (Design),
 - Lena Steinhauer (Homepage),
 - Mirja Scheifgen (Organisation Bereich Fitness /Gesundheit) und
 - Noah Daams (digitale Systeme)
- **Rosellener Abendlauf:**
 - Die Planung läuft auf Hochtouren
 - Ein Teamevent ist für den 03.04.22 zur Anwerbung von Helfern geplant, 70-100 Helfer werden benötigt.
 - Eine Änderung der Streckenverläufe wurde vorgenommen.
 - Das Event wird auch den Charakter eines Gemeindefeste mit Rahmenprogramm erhalten.
 - T-Shirts mit neuem Logo (EUR15,-) können erworben werden.
- **Aufbau einer Outdoor-Fitnessanlage auf dem Sportplatz,**
 - Förderantrag ist gestellt worden,
 - Zuschuss soll 87,5% der Kosten betragen.
 - Die Finanzierung erfolgt durch alle Abteilungen anteilig.

TOP 4: Bericht der Fachwarte

- **Badminton**
 - Der Betrieb läuft wieder an.
- **Basketball**
 - Erholt sich vom Mitgliederverlust.
- **Volleyball**
 - Die Teams sind zumeist erfolgreich in den jeweiligen Ligen.
 - Die Jugendgruppen sind sehr voll.
- **Trampolin**
 - Freitagsgruppe sehr erfolgreich, Donnerstagsgruppe erfolgreich.
- **Rope Skipping**
 - Erfolge bei Landesmeisterschaften und Teilnahme an deutscher Meisterschaft.
- **Leichtathletik**
 - Die Gruppen sind gut gefüllt.



-
- **Kinderturnen**
 - Die Gruppen sind sehr voll, es existieren sehr lange Wartelisten, weitere ÜL werden benötigt.
 - **Judo**
 - Die Termine der Übungsstunden stehen auf der Homepage, neue Gruppenhelfer werden benötigt zur besseren Differenzierung in den Gruppen.
 - **Gruppenhelfer:innen**
 - Es gibt eine Warteliste von interessierten und noch nicht eingesetzten Gruppenhelfer:innen.
 - **Fitness**
 - Gruppen füllen sich wieder, vielfach gibt es Wartelisten.
 - Die Suche nach Trainer:innen gestaltet sich schwierig.
 - Eine Expansion des Bereiches ist gewünscht.
 - Es werden neue Kursräume gesucht, um den Bereich auszubauen und die Hallen zu entlasten.

TOP 5: Kassenbericht

- **Wesentliches**
 - Verluste durch Mitgliederschwund während der Pandemie und geringere Zuschüsse
 - Gewinn durch längeren Ausfall des Sportangebots (keine Bezahlung der Übungsleitungen) und neu auch durch Patenschaften (s.o.).
 - Die Einnahmen aus Kursgebühren sind gesunken.
 - Die Beiträge für Fachverbände sind bedeutend und nicht vermeidbar.
 - Höhere Ausgaben durch mehr geringfügig Beschäftigte.
 - Das Haushaltsjahr schließt mit einem Überschuss von ca. 30.000 € ab.

TOP 6: Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenbücher wurden von Sabine Bublitz und Liz Schulz geprüft. Beide bescheinigten eine sehr übersichtliche und gut geführte Arbeit des Kassenwarts.

TOP 7: Entlastung der Abteilungsleitung

Die Entlastung des Kassenwartes und der Abteilungsleitung Freizeitsport wurde von Sabine Bublitz beantragt. Die Entlastung erfolgte einstimmig.

TOP 8: Bestätigung der Fachwarte

Die Fachwarte wurden bestätigt bei einer Enthaltung.



TOP 9: Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplans 2022

Wesentliches und Diskussionen:

- geschätzte Einnahmen: ca. 134.000,- €.
- geschätzte Ausgaben: ca. 174.000,- €.
- erhöhte Ausgaben in diesem Jahr für Einmalfaktoren wie Abbau von Fortbildungsstau und Materialanschaffungen nach Corona und dem Outdoor-Fitnesspark.
- Geringere Einnahmen durch Mitgliederschwund.
- Dauerhaft sind mehr Ausgaben zum Aufbau einer professionellen Organisationsstruktur für eine Abteilung mit ca. 2000 Mitgliedern wie Materialwart, Hallenmanagement, Öffentlichkeitsarbeit, Abrufen von Fördermitteln und Eventmanagement schon angefallen und weiter geplant.
- Auch über die Anstellung von geringfügig Beschäftigten in einzelnen Fachbereichen wie Kinderturnen wird nachgedacht.
- Ein Fortlaufen des Trainingsbetriebs in den Sommerferien führt zu Mehrkosten bei den Abrechnungen der Übungsleitungen.
- Die Abrechnung von jungen Übungsleitungen (bis 25 Jahre) kann jetzt auch vierteljährlich erfolgen. Hier bestand der Wunsch nach einer verbesserten Kommunikation.
- Die Abteilungsleitung plant für den Oktober dieses Jahres eine außerordentliche Mitgliederversammlung zur Erhöhung der Beiträge.
- In diesem Zusammenhang ist auch eine Erhöhung der Übungsleiterbezahlung vorgesehen.
- Die Modelle sind derzeit vorstellbar:
 - Wettkampfsportarten zahlen mehr als Nicht-Wettkampfsportarten.
 - Beibehaltung des Solidaritätsprinzips und damit eine allgemeine Erhöhung.
 - Eine Erhöhung für jede Sportart ursachenbezogen.
- Die Abteilungsleitung wird im Vorfeld mit den Mitgliedern der Abteilung diesbezüglich in den Dialog treten.

Der Antrag zur Genehmigung des Haushaltsplans wurde einstimmig angenommen.

TOP 10: Wahl der Kassenprüfer:innen

Der Vorschlag Liz Schulz und Paul Koelick wurde einstimmig angenommen.

TOP 11: Ehrungen

- **Separate Veranstaltung am Sonntag, den 27.03.2022.**
- **Geehrt werden**
 - Übungsleitungen, die ein rundes Jubiläum feiern oder nach sehr vielen Jahren aufhören.
 - Fachwarte, die ihr Amt abgegeben haben.
 - Ehemalige Mitglieder der Abteilungsleitung, die noch nicht geehrt wurden.
 - Herrn Schotten (Hausmeister in der Sporthalle Rosellen), der in den Ruhestand geht.



TOP 12: Verschiedenes

- **Mängelliste für die Halle in Allerheiligen**
 - Der Boden wird weiterhin als zumindest stellenweise sehr rutschig wahrgenommen.
 - Eine Messung des Bodens durch die Stadt Neuss stellte jedoch einen Gleitwert innerhalb der geltenden Norm fest. Weitere Maßnahmen seitens der Stadt sind nicht zu erwarten.
- **Die Abteilungsleitung betonte nochmals die gute Zusammenarbeit mit dem Vorstand und den anderen Abteilungen.**
- **Ein Vereinsturnier im Wikingerschach ist in Planung.**
- **Nochmaliger Verweis auf die Dringlichkeit eines Materialwartes**

21:45h: Abschluss der Veranstaltung

Neuss, den 24.03.2022

gez. Noah Daams